

## Check-Liste Vorbereitung Teilnahme Programm Unser Schulessen\*\*\*

DAS IST ZU TUN		ERLEDIGT		
		Ja	Nein	Offen
1	Eine Person bzw. ein Projekt-Team als „Kümmerer“ für die Programm-Teilnahme ist gefunden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Die Schulleitung ist informiert und für eine Teilnahme am Programm begeistert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Ein/e Verpflegungsbeauftragte/r ist benannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Potenzielle Teilnehmer*innen für einen Verpflegungsausschuss sind angesprochen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Die Webanwendung Unser Schulessen wurde mithilfe des Video-Tutorials kennengelernt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Die Schulgemeinschaft ist über das Vorhaben zur Teilnahme am Programm Unser Schulessen*** informiert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Der Schulträger ist über das Vorhaben informiert und bestenfalls zur Mitwirkung eingeladen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Erste Meilensteinplanung und kleine Erfolgsvorhaben sind formuliert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Der erste Projekt- und Zeitplan für ein Schuljahr ist erstellt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ALLES ERLEDIGT? Dann los geht's! <u>ANMELDUNG ZUM PROGRAMM</u></b>				