

Info-Paket

Programm zum Qualitätsprozess *Unser Schulessen****



Inhalt:

- Tipps zur Vorbereitung
- Checkliste zur Vorbereitung
- Verpflegungsausschuss – so geht's
- Flyer mit Anforderungen und Check-Karte Qualitätsstufe 1
- Flyer mit Anforderungen und Check-Karte Qualitätsstufe 2
- Flyer mit Anforderungen und Check-Karte Qualitätsstufe 3
- Teilnahmebedingungen

Tipps zur Vorbereitung

Das Programm Unser Schulessen*** unterstützt schulische Akteure dabei, Strukturen und Prozesse an ihrer Schule zu etablieren, die qualitätsorientierte Verpflegung verknüpft mit handlungsorientierter Ernährungsbildung ermöglichen.

Damit die Teilnahme am Programm ein Erfolg wird, hier ein paar Tipps.

Wer hat den Hut auf...?

Eine Person an der Schule bzw. ein kleines Projekt-Team sollte als „Kümmerer“ verantwortlich zeichnen. D.h. Termine und Fortschritt im Auge behalten, die Kommunikation zwischen den beteiligten Akteuren gewährleisten, Anmeldung zum Programm und Anmeldung für Auszeichnung vornehmen, ggf. Beschlüsse für die Schulkonferenz vorbereiten usw.

Diese Person oder das Team kann zum/zur „**Verpflegungsbeauftragten**“ ernannt werden.

Die Schulleitung sollte unbedingt über das Vorhaben informiert sein und dies auch unterstützen!

...und wer zieht die Arbeitshandschuhe an?

Ein **Verpflegungsausschuss** ist das geeignete schulische Gremium, das die Qualitätssicherung und -entwicklung des Schulessens unterstützt und schulintern Verbesserungen vorschlägt. Der Verpflegungsausschuss nutzt die Webanwendung **Unser Schulessen** für seine Arbeit.

Schulleitung, Lehrkräfte, Schüler*innen- und Elternvertreter, aber ggf. auch Vertreter*innen des Hortes, des Verpflegungsanbieters und des Schulträgers sollten in dem Gremium vertreten sein.

Suchen Sie breit gestreut nach interessierten Mitgliedern für ein solches Gremium, aber sprechen Sie auch gezielt Einzelne zur Mitwirkung an.

Das Wichtigste zum Thema Verpflegungsausschuss finden Sie in unseren Tipps [„Verpflegungsausschuss – so geht es“](#).

Webanwendung Unser Schulessen kennenlernen

Die Webanwendung **Unser Schulessen** ist wesentliches Arbeitsinstrument des Verpflegungsausschusses und dokumentiert den Fortschritt im Programm. Machen Sie sich zunächst mit den [Video-Tutorials](#) mit der Webanwendung vertraut. Melden Sie Ihre Schule – nach Rücksprache mit der Schulleitung – [kostenfrei zur Nutzung](#) an.

Die Schulgemeinschaft informieren

Ein Erfolg beim Programm kann besser erreicht werden, wenn möglichst Viele in der Schulgemeinschaft diesen Prozess mittragen und sich einbringen. Dafür ist es sinnvoll, rechtzeitig über die Teilnahme am Programm, die schulinternen Ziele und den Wunsch nach aktiver Mitwirkung zu informieren.

Holen Sie sich am besten das Votum von der Schulkonferenz schon im Vorfeld zur Teilnahme!

Schulträger mit ins Boot holen

Auch der Schulträger (Kommune, Landkreis, freier Träger) kann viel zum Erfolg beitragen und im Verlauf unterstützend tätig werden. Holen Sie daher die Verantwortlichen für Ihre Schulverpflegung frühzeitig mit an Bord.

Mit kleinen Schritten und erreichbaren Meilensteinen starten

Überlegen Sie sich schon vorab: Was könnten die ersten kleinen Erfolgsschritte sein und welche Meilensteine wollen Sie mit der Teilnahme am Programm erreichen? Starten Sie mit den „niedrig hängenden Früchten“!

Mit einem Fahrplan für jedes Schuljahr dranbleiben

Ein **Projekt- und Terminplan** für jedes Schuljahr für die Treffen des Verpflegungsausschusses, für die Fortbildungstermine der Vernetzungsstelle Schulverpflegung und für schulinterne Projekttermine, Umfragen zum Schulessen etc., hilft bei der frühzeitigen Kommunikation und Umsetzung.

Check-Liste Vorbereitung Teilnahme Programm Unser Schulesen***

DAS IST ZU TUN		ERLEDIGT		
		Ja	Nein	Offen
1	Eine Person bzw. ein Projekt-Team als „Kümmerer“ für die Programm-Teilnahme ist gefunden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Die Schulleitung ist informiert und für eine Teilnahme am Programm begeistert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Ein/e Verpflegungsbeauftragte/r ist benannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Potenzielle Teilnehmer*innen für einen Verpflegungsausschuss sind angesprochen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Die Webanwendung Unser Schulesen wurde mithilfe des Video-Tutorials kennengelernt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Die Schulgemeinschaft ist über das Vorhaben zur Teilnahme am Programm Unser Schulesen*** informiert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Der Schulträger ist über das Vorhaben informiert und bestenfalls zur Mitwirkung eingeladen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Erste Meilensteinplanung und kleine Erfolgsvorhaben sind formuliert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Der erste Projekt- und Zeitplan für ein Schuljahr ist erstellt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALLES ERLEDIGT? Dann los geht's! ANMELDUNG ZUM PROGRAMM				

Verpflegungsausschuss – so geht es

Ein schulischer Verpflegungsausschuss ist ein geeignetes Gremium, um unterstützend tätig zu werden und die Qualität der Verpflegung nachhaltig zu sichern und weiterzuentwickeln.

Wer macht mit?

Die Mitarbeit im Verpflegungsausschuss sollte allen schulischen Akteuren offenstehen, die sich für Qualität beim Schulessen engagieren möchten.

Schulleitung, Lehrkräfte, sonstige pädagogische Fachkräfte, Schüler*innen- und Elternvertreter*innen, aber ggf. auch Vertreter*innen des Hortes, des Verpflegungsanbieters und des Schulträgers sollten in dem Gremium vertreten sein.

Besonders wichtig ist die Einbeziehung von Schülerinnen und Schülern. Sie sichert dem Ausschuss die direkte Rückmeldung zum Verpflegungsangebot. Die Schüler*innen-Vertretung sollte darüber entscheiden, wie sie Mitglieder der Schülerschaft in den Ausschuss sendet.

Gremium in der Schulgemeinschaft verankern

Um den Verpflegungsausschuss und dessen Mitwirkung bei der Ausgestaltung des Verpflegungsangebotes fest in der Schulgemeinschaft zu verankern, ist ein Beschluss der Schulkonferenz sinnvoll. Dieser sollte die Zusammensetzung und Etablierung des Gremiums, seine Aufgaben und die Mitwirkungsmöglichkeiten enthalten.

Aufgaben und Mitwirkungsmöglichkeiten

Je nach schulindividueller Ausgangssituation kann der Arbeitsauftrag an einen Verpflegungsausschuss unterschiedlich ausfallen. Hier sind wesentliche Aufgabenfelder kurz erklärt:

- **Situationsanalyse:**

Sowohl beim Start der Arbeit eines Verpflegungsausschusses als auch zu Beginn eines jeden Schuljahres ist es sinnvoll, einen Überblick über den aktuellen Stand der Schulverpflegung zu erlangen:

- Was sind die aktuell geltenden Rahmenbedingungen und Leistungsanforderungen?
- Wie viele Tischgäste aus welchen Altersgruppen nehmen regelmäßig am Mittagessen teil?
- Wie sieht es mit der allgemeinen Zufriedenheit aus?
- Gibt es aktuelle Beschwerden oder Dinge, die kritisch gesehen werden?
- Gibt es Aspekte, die gut laufen?
- Was sollte Priorität bei der Bearbeitung haben?

- **Umfragen initiieren:**

Um einen genaueren Einblick in die aktuelle Situation, aber auch zu individuellen Fragestellungen zu erlangen, kann der Verpflegungsausschuss Umfragen unter der Schülerschaft und/ oder den Eltern initiieren. Die Webanwendung **Unser Schulessen** kann dafür gut Hilfestellung geben.

- **Wahrnehmung der Mitbestimmungsmöglichkeiten in der Schülerschaft**

Der Verpflegungsausschuss sollte in seiner Arbeit darauf achten, dass gerade die Mitbestimmungsmöglichkeiten der Schülerinnen und Schüler beim Angebot sowie eine Berücksichtigung ihres Feedbacks gewährleistet sind.

- **Verbesserungsmaßnahmen vorschlagen**

Im Verpflegungsausschuss können Maßnahmen zur Verbesserung des Verpflegungsangebotes sowie der Rahmenbedingungen beim Essen vorbereitet und mögliche Umsetzungsschritte und Verantwortlichkeiten geplant werden.

- **Mitwirkung bei der Vorbereitung der Ausschreibung**

Der Ausschuss kann den Schulträger im Vorfeld einer Ausschreibung unterstützen. Ziel ist dabei, dass Bedarfe einrichtungsbezogen ermittelt und entsprechende Umsetzungsmöglichkeiten im Rahmen von Leistungsanforderungen mit dem Schulträger erörtert werden.

Organisation der Arbeit

Ein Mitglied des Ausschusses sollte als Ansprechperson benannt werden und die Organisation sowie schulinterne Kommunikation der Ausschussarbeit übernehmen, z.B. zu Sitzungen einladen oder den Kontakt zum Essensanbieter halten. Diese Ansprechperson kann als Verpflegungsbeauftragte/r auch im Web-Tool **Unser Schulessen** die Verwaltung übernehmen.

Wie häufig im Schuljahr sich der Verpflegungsausschuss trifft, ist abhängig von aktuellen Notwendigkeiten bzw. in welchem Umfang die Qualität des Schulessens weiterentwickelt werden soll.

Regelmäßige Treffen helfen, kontinuierlich an relevanten Themen zu arbeiten, die Kommunikation mit allen Beteiligten zu pflegen sowie auftretende Probleme frühzeitig zu erkennen und zeitnah klären zu können. Mindestens einmal im Schulhalbjahr, besser einmal pro Quartal, sollte das Gremium sich zum Austausch treffen.

Dokumentation der Arbeit – Nutzung der Webanwendung Unser Schulessen

Im Schulalltag auftretende Unzufriedenheit oder Kritik am Verpflegungsangebot sollte generell dokumentiert werden. Dafür ist eine gute Zusammenarbeit mit dem Verpflegungsanbieter und den Ausgabekräften nötig. Aber auch das pädagogische Personal, das das gemeinsame Essen von Seiten der Schule oder des Hortes begleitet, sollte in ein Feedback-Dokumentationssystem einbezogen werden.

Die regelmäßige Arbeit des Verpflegungsausschusses lässt sich über die Webanwendung **Unser Schulessen** abbilden. Hier werden die Arbeitsschritte wie die Situationsanalyse, Umfragen und deren Ergebnisse, Qualitäts-Checks des Verpflegungsangebotes sowie Planungen für Verbesserungen digital dokumentiert.

Die Schulgemeinschaft informieren

Der Verpflegungsausschuss ist auch die Arbeitsgruppe, die die Kommunikation von Verpflegungsthemen in der Schulgemeinschaft anregt bzw. vorbereitet. Themen hierfür sind beispielsweise:

- Soll eine Umfrage zum Schulessen durchgeführt werden und sollen möglichst viele daran teilnehmen?
- Gibt es Neuerungen oder generelle Mensa-Regeln, die allen bekannt gemacht werden sollten?
- Ist ein Aktionstag oder ein Schulprojekt zum Schulessen geplant?
- Soll über die Neuausschreibung der Schulverpflegung und die Mitwirkung der Schule dabei informiert werden?

Programm Unser Schulessen***



ZIEL:

Schulen etablieren nachhaltige Strukturen zur Mitbestimmung und für den Austausch zu Akzeptanz und Qualität des Verpflegungsangebotes. Sie haben den „Ist-Stand“ ihrer Verpflegung erhoben und mindestens einen Qualitäts-Check des Speiseplanes absolviert.

QUALITÄTS-
STUFE
1

So unterstützt Sie die Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg beim Absolvieren der Qualitätsstufe 1:

- Schulindividuelles Online-Coaching für die Arbeit des Verpflegungsausschusses (Nutzung der Webanwendung, Qualitätsentwicklung)
- Regelmäßige Online-Sprechstunde
- Online-Fortbildungen z.B. zum Speiseplan-Check und nachhaltiger Ernährungsbildung
[siehe Terminübersicht](#)

In der 1. Stufe des Qualitäts-Programms werden die Grundlagen für eine erfolgreiche Qualitätsentwicklung des schulischen Verpflegungsangebotes gelegt:

- Mit der Gründung eines Verpflegungsausschusses (auch Mensa-AG) und der Festlegung von Aufgaben und Verantwortlichkeiten wird die Kommunikations-Basis geschaffen.
- Mit der Nutzung der Webanwendung **Unser Schulessen** hat der Verpflegungsausschuss eine Arbeits- und Dokumentationsplattform, die Partizipation und Transparenz ermöglicht.
- Mit dem Einpflegen der Stammdaten sind die Basisdaten (Rahmenbedingungen und Leistungsanforderungen) für die Verpflegung digital hinterlegt und werden jährlich bei Änderungen aktualisiert.
- Mit dem Qualitäts-Check des aktuellen Speiseplanes wird das Angebot auf seine Ausgewogenheit bewertet.
- Mit dem Qualitäts-Check für mindestens ein weiteres Qualitätsfeld kann von Anfang an auf schulspezifische Bereiche fokussiert werden.



Alles erledigt? Überprüfen Sie mit der Check-Karte, ob alle Anforderungen erfüllt sind. Wenn ja, [zur Überprüfung/Auszeichnung anmelden](#)

[So gründen Sie Ihren Verpflegungsausschuss](#)

[Informationen zu Unser Schulessen](#)

CHECK-KARTE Programm **Unser Schulessen***** Qualitäts-Stufe 1

DAS IST ZU TUN		ERLEDIGT			HINWEISE
		Ja	Nein	Offen	
1	Anmeldung der Schule zur Nutzung der Web-Anwendung Unser Schulessen (USE).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mit Anmeldung zum Qualitätsprogramm erfolgt automatisch eine Anmeldung zur kostenfreien Nutzung der Web-Anwendung USE. Die Vernetzungsstelle lädt die Schule über die bei der Anmeldung angegebene Mailadresse zur Nutzung von USE ein. Checken Sie ggf. den Spam-Ordner, ob die Einladungsmail dort liegt.
2	Ein Verpflegungsausschuss ist gegründet, die Mitglieder sind benannt und in USE angemeldet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tipps und Hinweise zur Gründung des Verpflegungsausschusses und eine Darstellung von dessen Aufgaben liefert die Info-Karte „Verpflegungsausschuss gründen“ .
3	Ein Verpflegungsbeauftragter ist in USE benannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einem Mitglied des Verpflegungsausschusses wurde in USE die Rolle „Verpflegungsbeauftragte/r“ zugewiesen.
4	Eine Teilnahme am Online-Coaching der Vernetzungsstelle ist erfolgt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Es können schulindividuelle Coachings oder brandenburgweite Termine wahrgenommen werden. Die Termine finden Sie in der PDF-Übersicht .
5	In der Webanwendung Unser Schulessen sind mindestens die Pflichtfelder der Stammdaten ausgefüllt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Arbeiten Sie beim Eintragen der Stammdaten zur Schulverpflegung mit dem Schulträger zusammen. Ein Blanko-Fragebogen-PDF zu den Stammdaten lässt sich aus USE exportieren.
6	Eine Zufriedenheitsumfrage zum Schulessen wurde mit USE durchgeführt und das Ergebnis ist abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Ein Qualitäts-Check für das Qualitätsfeld „Ausgewogenheit“ in USE ist erfolgt und abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Ein Qualitäts-Check für mindestens ein weiteres Qualitätsfeld in USE ist erfolgt und abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Die Vernetzungsstelle SV ist in den schulindividuellen Arbeitsbereich von USE eingeladen und kann die Ergebnisse prüfen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Vernetzungsstelle muss von der Schule aktiv in den schulindividuellen Arbeitsbereich eingeladen werden, um die Ergebnisse einsehen zu können und Feedback zu geben.
		ALLES ERLEDIGT?			DANN ANMELDUNG ZUR ÜBERPRÜFUNG UND AUSZEICHNUNG!



In Trägerschaft der



Die Vernetzungsstelle wird aus Mitteln des Ministeriums für Soziales, Gesundheit, Integration und Verbraucherschutz des Landes Brandenburg (MSGIV) und des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg (MBJS) gefördert.

Programm Unser Schulesen***



ZIEL:

Schulen setzen erfolgreich Maßnahmen zur Verbesserung der Verpflegungsqualität und der Essumgebung um (mögliche Focusbereiche: Ernährungsbildung/Akzeptanz/Gesundheitsförderung/Ausgewogenheit/Nachhaltigkeit).

So unterstützt Sie die Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg beim Absolvieren der Qualitätsstufe 2:

- Schulindividuelles Online-Coaching für die Arbeit des Verpflegungsausschusses (Nutzung der Webanwendung, Qualitätsentwicklung)
- Regelmäßige Online-Sprechstunde
- Online-Fortbildungen z.B. zum Speiseplan-Check, nachhaltiger Ernährungsbildung und Nudging – [siehe Terminübersicht](#)

Alles erledigt? Wenn ja, [zur Überprüfung/Auszeichnung anmelden](#)

In der 2. Stufe des Qualitäts-Programms werden erste Verbesserungsmaßnahmen bei der Ausgestaltung der Verpflegung partizipativ erarbeitet und umgesetzt. Für eine erfolgreiche Qualitätsentwicklung und Akzeptanzsteigerung wird auf Einbindung der Schulgemeinschaft und deren Feedback Wert gelegt:

- Die regelmäßige Arbeit vom Verpflegungsausschuss, unterstützt durch **Unser Schulesen**, wird fortgeführt: Jahresaktuelle Stammdaten werden eingepflegt, ggf. werden eine jährliche Zufriedenheitsumfrage und ein Qualitäts-Check durchgeführt.
- Mit Blick auf die Analyse aus der Qualitätsstufe 1 wird gemeinsam überlegt:
 - Auf welchen Qualitätsbereich wird bei der Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen fokussiert?
 - Welche Zielsetzung wird dabei verfolgt? (Förderung Ernährungsbildung/ Verbesserung Akzeptanz/ Verbesserung der Ausgewogenheit des Speiseplanes/Förderung Nachhaltigkeit)
 - Welche Maßnahmen können mit vorhandenen Ressourcen am ehesten erfolgreich umgesetzt werden?
- Die Schulgemeinschaft wird über einen **Aktionstag** oder ein **Schulprojekt** zur Verbesserung des Verpflegungsangebotes bzw. zur lebensweltorientierte Ernährungsbildung eingebunden.
- Das Feedback der Schulgemeinschaft wird nach erfolgten Maßnahmen eingeholt, um das Erreichen der Zielsetzung zu überprüfen.
- Die Fortbildungsangebote der Vernetzungsstelle geben Impulse und fördern den Austausch mit Anderen.

CHECK-KARTE Programm **Unser Schulessen***** Qualitäts-Stufe 2

DAS IST ZU TUN		ERLEDIGT			HINWEISE
		Ja	Nein	Offen	
1	Die Arbeit des Verpflegungsausschusses aus Qualitätsstufe 1 wird fortgeführt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitglieder sind benannt und in USE eingetragen. Regelmäßige Treffen haben stattgefunden.
2	Ein Verpflegungsbeauftragter/ Sprecher ist in USE benannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Die Stammdaten für das laufende Schuljahr sind in USE aktualisiert und abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einmal jährlich zu Beginn des Schuljahres müssen die Stammdaten in USE aktualisiert und abgespeichert werden.
4	Eine Teilnahme an mindestens einer Online-Fortbildung der Vernetzungsstelle ist erfolgt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Termine finden Sie in der PDF-Übersicht .
5	In der Webanwendung Unser Schulessen (USE) sind eine To-Do-Liste und Aktionspläne mit mind. 3 Maßnahmen angelegt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Mindestens eine dieser Maßnahmen ist abgeschlossen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schließen Sie die Aktionspläne und das To-Do in USE ab.
7	Das Umfrageergebnis zur Evaluation (mindestens) einer Verbesserungsmaßnahme ist in USE abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Mindestens ein Aktionstag bzw. ein Schulprojekt im Themenfeld Ernährung/ Schulverpflegung wurde durchgeführt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Auf der Info-Seite der Vernetzungsstelle zum Aktionstag-Format „Tag der Schulverpflegung“ finden Sie Impulse, Materialien und Netzwerkpartner für die Ausgestaltung.
9	Das Ergebnis eines erneuten Qualitäts-Checks nach erfolgten Verbesserungsmaßnahmen liegt in USE vor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Ggf. wurde das Ergebnis einer jährlichen Zufriedenheitsumfrage in USE abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Die VNS SV ist in den schulindividuellen Arbeitsbereich von USE eingeladen und kann die Ergebnisse prüfen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Vernetzungsstelle muss von der Schule aktiv in den schulindividuellen Arbeitsbereich eingeladen werden, um die Ergebnisse einsehen zu können und Feedback zu geben.
		ALLES ERLEDIGT?			DANN ANMELDUNG ZUR ÜBERPRÜFUNG UND AUSZEICHNUNG!



In Trägerschaft der



Die Vernetzungsstelle wird aus Mitteln des Ministeriums für Soziales, Gesundheit, Integration und Verbraucherschutz des Landes Brandenburg (MSGIV) und des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg (MBSJ) gefördert.

Programm Unser Schulessen***



ZIEL:

Schulen verstetigen die Arbeitsstrukturen und Prozesse zur Qualitätsentwicklung von Verpflegungs- und Bildungsangeboten für nachhaltiges und gesundheitsförderliches Essen und Trinken in der Schule.

So unterstützt Sie die Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg beim Absolvieren der Qualitätsstufe 3:

- Schulindividuelles Online-Coaching (Nutzung der Webanwendung, Qualitätsentwicklung)
- Regelmäßige Online-Sprechstunde
- Online-Fortbildungen z.B. zum Erstellen eines schulindividuellen Verpflegungskonzeptes und nachhaltiger Ernährungsbildung – [siehe Terminübersicht](#)
- Austauschformat für aktive Schulen

Alles erledigt? Wenn ja, [zur Überprüfung/Auszeichnung anmelden](#)

In der 3. Stufe des Qualitäts-Programms werden die in den ersten beiden Stufen erprobten Kommunikationsstrukturen und Arbeitsprozesse verstetigt. Ein in der Schulgemeinschaft abgestimmtes Verpflegungskonzept zur Sicherung der Verpflegungsqualität sowie zur kontinuierlichen Bildungsarbeit für nachhaltiges Essen existiert.

- Die regelmäßige Arbeit vom Verpflegungsausschuss, unterstützt durch **Unser Schulessen**, wird fortgeführt: Jahresaktuelle Stammdaten werden eingepflegt, ggf. eine jährliche Zufriedenheitsumfrage und ein Qualitäts-Check werden durchgeführt. Können neue Qualitätsfelder in den Blick genommen werden?
- zur Konzeption des Verpflegungskonzeptes:
 - an der Online-Fortbildung der Vernetzungsstelle zum Thema teilnehmen
 - schulische Beteiligungsformen nutzen
 - den Schulträger bei der Erarbeitung miteinbeziehen
 - das Verpflegungskonzept von der Schulkonferenz bestätigen lassen
 - mit der Check-Karte 3 überprüfen, ob alle Anforderungen erfüllt sind
Hat die Schule in mindestens zwei Qualitätsbereichen nachweislich Verbesserungen erzielt?
- In den Erfahrungsaustausch gehen und dafür die Angebote der Vernetzungsstelle nutzen.
- Die Ergebnisse des Qualitätsprozesses und die Erfolge in die Schulgemeinschaft und nach Außen tragen.

CHECK-KARTE Programm **Unser Schulessen***** Qualitäts-Stufe 3

DAS IST ZU TUN		ERLEDIGT			HINWEISE
		Ja	Nein	Offen	
1	Die Arbeit des Verpflegungsausschusses aus QS 2 wird fortgeführt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mitglieder sind benannt und in USE eingetragen. Regelmäßige Treffen haben stattgefunden.
2	Ein Verpflegungsbeauftragter/ Sprecher ist in USE benannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Die Stammdaten für das laufende Schuljahr sind in USE aktualisiert und abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einmal jährlich zu Beginn des Schuljahres müssen die Stammdaten in USE aktualisiert und abgespeichert werden.
4	Die Zahlen der Essenteilnehmenden sind höher als in den Vorjahren oder konstant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haben Sie Ihre Stammdaten jährlich aktualisiert? Dann ist diese Information im System abgespeichert.
5	Eine Teilnahme an der Online-Fortbildung der Vernetzungsstelle zum Erstellen eines Verpflegungskonzeptes ist erfolgt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Die Termine finden Sie in der PDF-Übersicht .
6	Die To-Do-Liste und die Aktionspläne sind jahresaktuell bearbeitet und in USE abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Das jahresaktuelle Ergebnis zur Evaluation (mind.) einer Verbesserungsmaßnahme ist in USE abgespeichert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Eine Zufriedenheitsumfrage mit USE wurde durchgeführt. Das Ergebnis ist besser als im (oder mind. gleich zum) Vorjahr.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Das Ergebnis eines Qualitäts-Checks liegt vor. In mindestens 2 Qualitätsfeldern fällt der Check besser aus als im Vorjahr.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durch die in USE archivierten jährlichen Qualitäts-Checks lässt sich dieses Ergebnis einfach nachvollziehen.
10	Ein schulindividuelles Verpflegungskonzept mit integrierter Ernährungsbildung wurde erarbeitet und von der Schulkonferenz bestätigt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Legen Sie das Verpflegungskonzept als PDF-Datei im Dokumentenbereich der Webanwendung „Unser Schulessen“ ab.
11	Die Schule hat an einem von der VNS BB organisierten Erfahrungsaustausch zur Qualitätsverbesserung der Schulverpflegung teilgenommen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		ALLES ERLEDIGT?			DANN ANMELDUNG ZUR ÜBERPRÜFUNG UND AUSZEICHNUNG!



In Trägerschaft der



Die Vernetzungsstelle wird aus Mitteln des Ministeriums für Soziales, Gesundheit, Integration und Verbraucherschutz des Landes Brandenburg (MSGIV) und des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg (MBJS) gefördert.

Teilnahmebedingungen für das Programm zum Qualitätsprozess Unser Schulessen*** für Schulen im Land Brandenburg

Die hier dargestellten Teilnahmebedingungen sind Grundlage des Programms zum Qualitätsprozess Unser Schulessen***. Schulen, die am Programm teilnehmen, sowie ihre schulischen Akteure, akzeptieren diese Bedingungen durch ihre Anmeldung zum Programm.

Anbieter

Das Programm zum Qualitätsprozess Unser Schulessen*** für Schulen im Land Brandenburg wird von der Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg in Trägerschaft der Projektagentur – Gemeinnützige Gesellschaft zur Förderung von Bildung, Kultur und Umweltschutz (PA), Lahnstraße 17, 12055 Berlin - angeboten und betreut.

Teilnahme/ Anmeldung

- (1) Die Teilnahme am Programm Unser Schulessen*** erfolgt durch [Online-Anmeldung](#) auf der Website der Vernetzungsstelle Brandenburg.
- (2) Mit der wirksamen Anmeldung zum Programm ist gleichzeitig die automatische Anmeldung zur kostenfreien Nutzung der Webanwendung **Unser Schulessen** verbunden.
- (3) Die Anmeldung zur Teilnahme am Programm erfolgt durch die Schulleitung bzw. durch von der Schulleitung autorisierte Personen.

Teilnahmeberechtigung

- (1) Teilnahmeberechtigt sind Schulen sämtlicher Schulformen im Land Brandenburg, die regelmäßig ein Verpflegungsangebot für ihre Schülerinnen und Schüler bereithalten.

Nutzung der Webanwendung **Unser Schulessen**

- 1) Mit der Teilnahme am Programm ist die Nutzung der [Webanwendung Unser Schulessen](#) verbunden.
- (2) Die Webanwendung **Unser Schulessen** wird den Schulen und schulischen Akteuren während der gesamten Programmlaufzeit kostenfrei zur Verfügung gestellt.
- (3) Die Kosten, die seitens der Schule für die Nutzung von **Unser Schulessen** notwendig sind (beispielsweise für das Herstellen und Aufrechterhalten einer erforderlichen Internetverbindung auf den Endgeräten) trägt die teilnehmende Schule selbst.

Datenschutz

- (1) Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung sämtlicher personenbezogener Daten im Rahmen der Teilnahme am Programm erfolgt grundsätzlich nach den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes, der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und auf Grundlage der ausdrücklichen Einwilligung der Teilnehmenden.

Programmzeitraum

- (1) Das Programm zum Qualitätsprozess Unser Schulessen*** für Schulen im Land Brandenburg startet zum 01.08.2023.
- (2) Der Programmzeitraum ist auf mindestens 3 Jahre angelegt.
- (3) Im Programmzeitraum können sich am Programm teilnehmende Schulen zur Überprüfung bzw. Auszeichnung für Unser Schulessen*** anmelden.

Unterstützungsleistungen der Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg (VNS BB) im Rahmen des Programms

- (1) Die VNS BB unterstützt teilnehmende Schulen und deren schulische Akteure im Rahmen der Durchführung des Programms zum Qualitätsprozess Unser Schulessen***
 - durch regelmäßig angebotene Online-Sprechstunden zur Nutzung von **Unser Schulessen** und zu Themen der Verbesserung der Verpflegungsqualität,
 - mit Fortbildungsangebote zu Teilaspekten der Qualität des Verpflegungsangebotes und zu Ernährungsbildung,
 - mit Informationsbereitstellung zu Arbeitshilfen, Unterstützungsinstrumenten, Bildungsangeboten und
 - bei der Vermittlung von Netzwerkpartnern für Maßnahmen zur Qualitätsentwicklung des Verpflegungsangebotes und zur Ernährungsbildung.
- (2) Die Leistungen der VNS BB im Rahmen des Programms sind für die Schulen kostenfrei.
- (3) Angebote Dritter, beispielsweise Ernährungsbildungsangebote von Netzwerkpartnern, sind nicht Teil des Programms. Mögliche Kosten dieser Angebote sind durch die Schulen bzw. ihre Träger selbst zu tragen.
- (4) Schulindividuelle Beratungsangebote und deren Umfang bestimmt die VNS BB im Rahmen ihrer Arbeit und verfügbaren Ressourcen.

Austausch mit anderen Programm-Schulen

- (1) Die VNS BB unterbreitet im Rahmen des Programms geeignete Austauschformate für teilnehmende Schulen.
- (2) Schulische Akteure teilnehmender Schulen sind aufgefordert, im Rahmen ihrer Möglichkeiten an Austauschformaten im Rahmen des Programms teilzunehmen und ihre Erfahrungen weiterzugeben.

Kosten

- (1) Für die Teilnahme am Programm die Anmeldung zur Auszeichnung/ Überprüfung und für die Auszeichnung werden zu keinem Zeitpunkt Kosten oder Gebühren für die teilnehmenden Schulen erhoben.

Prüfung und Auszeichnung

- (1) Schulen, die einzelne Qualitätsstufen des Programms durchlaufen haben, können sich für eine [Überprüfung und Auszeichnung](#) online anmelden.

- (2) Schulen, die sich für eine Auszeichnung anmelden, müssen eine*n Vertreter*in der VNS BB in ihren schulindividuellen Arbeitsbereich innerhalb der Webanwendung **Unser Schulessen** einladen.
- (3) Die Schule ermöglicht Vertreter*innen der VNS BB nach vorheriger Absprache die Besichtigung des Verpflegungsangebotes und der Essumgebung in der Schule vor Ort. Eine Vor-Ort Besichtigung ist **nicht** Voraussetzung für eine Auszeichnung.
- (4) Eine Auszeichnung erfolgt, wenn die benannten [Anforderungen für die jeweilige Qualitätsstufe](#) durch die Schule vollständig erfüllt sind.
- (5) Den Zeitpunkt der Auszeichnung bestimmt die VNS BB im Rahmen ihrer Arbeit und Ressourcen.
- (6) Die Auszeichnung „Schule mit qualitätsorientierter Verpflegung und verknüpfter Ernährungsbildung“ in der jeweiligen Qualitätsstufe wird der Schule in Form einer Urkunde sowie einer digitalen Bildgrafik zur weiteren Nutzung zur Verfügung gestellt.
- (7) Änderungen an der Grafik zur Auszeichnung dürfen nur durch die VNS BB vorgenommen werden.
- (8) Die VNS BB behält sich vor, bei berechtigten Zweifeln am Wahrheitsgehalt der für die Erfüllung der jeweiligen Qualitätsstufe übermittelten Angaben, die Auszeichnung zu verweigern bzw. nachträglich zurückzuziehen.
- (9) Es besteht kein Anrecht auf eine Auszeichnung.

Öffentlichkeitsarbeit

Die VNS BB informiert im Rahmen ihrer Öffentlichkeitsarbeit durch Pressemitteilungen, Informationsformate wie Newsletter oder Infobriefe sowie auf ihrer Website über Programmergebnisse und Schul-Auszeichnungen.

Vorzeitiges Ende

Die Vernetzungsstelle Schulverpflegung Brandenburg in Trägerschaft der Projektagentur – Gemeinnützige Gesellschaft zur Förderung von Bildung, Kultur und Umweltschutz (PA) behält sich vor, das Programm nach Vorankündigung ohne Angaben von Gründen zum Ende eines jeden Jahres abzubrechen oder zu beenden.

Haftungsausschluss

Haftungsansprüche gegen den Anbieter, welche sich auf Schäden materieller oder ideeller Art beziehen, die durch die Teilnahme am Programm, Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen und Angebote bzw. durch die Nutzung fehlerhafter und unvollständiger Informationen verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen, sofern seitens des Anbieters kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt. Alle Angebote sind freibleibend und unverbindlich.

Einwilligung

Mit der Teilnahme am Programm zum Qualitätsprozess Unser Schulessen*** erklärt sich die teilnehmende Schule mit diesen Teilnahmebedingungen einverstanden.

Stand: Juli 2024